



Klassisches, Sprachen- und Kunstgymnasium Bozen

Begleitbericht Jahresabschluss zum 31.12.2022

Die Schuldirektorin

Dr. Martina Adami

Der Schulsekretär

Leo Gargitter

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Leo Gargitter', written over the printed name.



Inhaltsverzeichnis

1. Prämisse und Rechtsgrundlagen
2. Aktive Bestandskonten
3. Passive Bestandskonten
4. Aufwände
5. Erlöse
6. Inventar
7. Personal
8. Projekte





1. Prämisse und Rechtsgrundlagen

- Art. 2216 des italienischen Zivilgesetzbuches in geltender Fassung
- Der Artikel 12 Absatz 6-bis des Landesgesetzes vom 29. Juni 2000, Nr. 12 sieht vor, dass die Schulen staatlicher Art der Autonomen Provinz Bozen ab dem 1. Januar 2017 die zivilgesetzliche Buchhaltung übernehmen und die diesbezüglichen Regelungen des gesetzesvertretenden Dekretes vom 23. Juni 2011, Nr. 118, in geltender Fassung, folgen.
- Das Dekret des Landeshauptmanns Nr. 38 vom 13. Oktober 2017 regelt die Finanzgebarung und Buchhaltung der Schulen staatlicher Art und der Landesschulen der Autonomen Provinz Bozen ab Veröffentlichung am 17.10.2017 im Amtsblatt Nr. 42.
- Rundschreiben und Mitteilungen zur Thematik des Amtes für Schulfinanzierung und Beschaffungsamtes im Deutschen Bildungsressort.
- Das Wirtschaftsbudget 2022 des Klassischen, Sprachen- und Kunstgymnasiums mit Landesschwerpunkt Musik „Walther von der Vogelweide“ Bozen, genehmigt am 03.12.2022, und das Investitionsbudget, genehmigt mit selbigem Datum, sind die technisch-buchhalterischen Mittel, durch welche die Durchführung der strategischen Ziele unter Beachtung der institutionellen Vorsätze unmittelbar erreicht werden.
- Die Eröffnungsbilanz 2022, erstellt nach den zivilgesetzlichen Grundsätzen und Grundsätzen der guten Verwaltung;
- Die Schlussbilanz des Jahres 2022 und die Erfolgs- und Verlustrechnung 2022 erstellt nach den zivilgesetzlichen Grundsätzen und Grundsätzen der guten Verwaltung (siehe nota Integrativa 2022 Anhang)





2. Aktive Bestandskonten

Nachfolgend werden die Bewegungen der **materiellen Anlagegüter** aufgezeigt:

Konten Investitionsgüter	Beschreibung	Ankauf Investitionsgüter 2022	Investitionsbeiträge 2022
1.1.2.2.02.03.99.001	N.a.b. Möbel und Ausstattungen	17.766,86	17.766,86
1.1.2.2.02.04.01.001	Maschinen	3.794,29	3.794,29
1.1.2.2.02.05.01.001	Wissenschaftliche Ausrüstungen	6.258,60	6.258,60
1.1.2.2.02.05.99.999	N.a.b. Ausrüstungen	55.068,75	55.068,75
Gesamt		82.888,50	82.888,50

Bezeichnung/Beschreibung	Anfang	Soll	Haben	Saldo
Forderungen lauf. Zuwend. Aut. Reg. und Prov. Hierbei handelt es sich um alle Forderungen, welche die Schule gegenüber der Autonomen Provinz Bozen geltend machen kann: Zuweisung für Instandhaltung, Leih- und Bibliotheksbücher und Müllabfuhr. Im Grunde alle Zuweisungen, welche von Seiten der Autonomen Provinz an die Schule ausbezahlt werden.	5.648,20	215.520,15	221.168,35	0,00

Laufende Zuwendungen:

Beschreibung	Betrag erhalten
Ordentliche Zuweisung	115.169,00
Zuweisung für anerkannte Schulbibliotheken	4.609,70
Zuweisung Landesbeitrag	118,45
Zuweisung für Instandhaltung	12.048,00
Zuweisung Erasmus+ Projekt ProLinguaE	2.450,00
Zuweisung für Schüler mit Funktionsdiagnose	855,00





Zuweisung unvorhersehbare Ausgaben 2022-1	300,00
Zuweisung für den Ankauf von Schulbüchern	65.970,00
Zuweisung Müllgebühren	14.000,00
Summe	215.520,15

Forderungen aufgrund laufender Zuwendungen von Haushalten Folgende Beiträge wurden auf diesem Konto eingehoben: Schülerbeiträge für Lehrmaterial, Lehrausflüge und mehrtägige Lehrfahrten	539,40	245.222,13	245.761,53	0,00
Aktivzinsen aus Bank- oder Postdepos	0,00	654,51	654,51	0,00
Forderungen Rückzahlungen von Unternehmen Überweisung Voucher Reisebüro Gts Travel S.a.s.	0,00	871,20	871,20	0,00
Forderungen aufgrund von Förderungen seitens sonstiger Unternehmen Verrechnung Hotelvoucher Schuljahr 2019/2020	7.027,56	0,00	7.027,56	0,00
Verschiedene Forderungen Rückzahlung Handverlag 2022	0,00	208,08	208,08	0,00
Schatzmeister Es handelt sich um das Bankkonto der Schule (Saldo = Kontostand am 31.12.2022).	306.599,53	468.101,16	632.400,69	142.300,00
Kassenbestand in Geld und Wertzeichen Bargeldausgaben	0,00	19.718,00	19.718,00	0,00
Aktive antizipative Rechnungsabgrenzungen Abgrenzung Schülerbeiträge (Betrag für die Monate September bis Dezember 2022)	2.596,00	3.489,20	2.596,00	3.489,20
Aktive transitorische Rechnungsabgrenzung Transitorische Posten wie Lizenzen und Zeitungsabonnemente	7.599,46	2.551,78	7.599,46	2.551,78
Gesamtsumme der aktiven Bestandskonten:	330.010,15	1.039.224,71	1.220.893,88	148.340,98





3. Passive Bestandskonten

Bezeichnung/Beschreibung	Anfang	Soll	Haben	Saldo
Vorgetragene Überschüsse (Fehlbeträge) Gewinn 2021	0,00	10.309,19	10.309,19	0,00
Rücklagen aufgrund von Beschlüssen institutioneller Körper	-3.995,53	0,00	10.309,19	-14.304,72
Verbindlichkeiten gegenüber Lieferanten Auf diesem Konto werden alle Verbindlichkeiten verbucht. Salden entsprechen den innerhalb Dezember erhaltenen Belegen (Rechnungen), welche aber noch nicht überwiesen worden sind.	-12.712,31	626.930,09	628.430,51	-14.212,73
Regionale Wertschöpfungssteuer (IRAP) IRAP (aus Referententätigkeiten)	0,00	520,29	520,29	0,00
N.a.b. Steuern, Abgaben und gleichgesetzte Erträge zu Lasten der Körperschaft Beiträge INPS (aus Referententätigkeit)	0,00	709,93	709,93	0,00
Staatliche Rückbehalte auf Einkommen aus selbst. Arbeit IRPEF (aus Referententätigkeiten)	0,00	616,21	616,21	0,00
Schuld auf Aufsplittung MwSt. monatlich zu bezahlen Hier wird die MwSt. des Splitpayment gebucht, bevor diese dann über das Schatzamt (Online-F24) an den Staat überwiesen wird. Die Schule agiert hierbei ähnlich wie ein Steuersubstitut.	0,00	43.656,40	43.656,40	0,00
Fürsorge- und Sozialabzüge auf den Verdienst aus nicht-selbstständiger Arbeit im Auftrag Dritter Beiträge INPS (aus Referententätigkeit)	0,00	355,07	355,07	0,00
Verbindlichkeiten gegenüber unterschiedlichen Gläubigern aufgrund von Finanzdienstleistungen Spesen für die Führung des Bankkontos abzüglich Aktivzinsen	-900,00	900,00	245,49	-245,49
Verbindlichkeiten gegenüber Mitarbeiter Honorarnoten der Referenten (co.co.co, freiberufliche und gelegentliche Mitarbeit)	0,00	6.349,88	6.349,88	0,00
Eingehende Rechnungen Eingehende Rechnungen (laufende Ausgaben)	-3.150,13	1.551,32	6.882,84	-8.481,65
Verbindlichkeitenabgrenzungen auf sonstige Kosten Dienstleistung als gelegentlich selbständige Arbeit (4 Stunden 2022 u. 2 Stunden 2023 - Ergänzung eines Aufwandes)	0,00	0,00	200,00	-200,00





Sonstige passive Rechnungsabgrenzungen Es handelt sich um Abgrenzungen auf zweckgebundene Zuweisungen und Spindkaution	-168.440,15	168.440,15	91.177,35	-91.177,35
Investitionsbeiträge von Autonomen Regionen und Provinzen Investitionsbeiträge	-130.502,84	130.502,84	19.719,04	-19.719,04
Gesamtsumme der passiven Bestandskonten:	-319.700,96	990.841,37	819.481,39	-148.340,98





4. Aufwände

Bezeichnung/Beschreibung	Anfang	Soll	Haben	Saldo
Zeitungen und Zeitschriften Der Betrag wurde für den Ankauf von (Fach)zeitschriften verwendet.	0,00	10.700,44	427,98	10.272,46
Publikationen Ankauf der Bibliotheks- und Schulbücher	0,00	62.802,28	0,00	62.802,28
Papier, Schreibwaren und Druckwerke Über dieses Konto werden Ankäufe für Kopierpapier, Büromaterialien und der Druck der Schülerzeitung getätigt.	0,00	18.777,27	0,00	18.777,27
Ausrüstung Ankauf von verschiedenen Lehrmitteln für die Kunstwerkstätten und Musikräume.	0,00	1.648,96	0,00	1.648,96
Kleidung Ausgaben für den Ankauf der gesetzlich vorgesehenen Bekleidung für die technischen Assistenten und das Hilfspersonal (Schürzen und Schuhe)	0,00	566,65	0,00	566,65
Zubehör für Büros und Wohnungen Anfertigung Schlüsselduplikate, Eisenwaren und Materialien für kleinere Instandhaltungsarbeiten	0,00	1.890,83	0,00	1.890,83
Informatikmaterial Zubehör für PCs	0,00	5.517,78	0,00	5.517,78
Sonstige technische, nicht medizinische Spezialmaterialien Verbrauchsmaterialien für die Werkstätten und Labors, sonstige Ausgaben allgemeiner Natur, Ankauf von Mundschutzmasken	0,00	27.021,10	0,00	27.021,10
Sonstige n.a.b. Verbrauchsgüter und -materialien Verschiedenstes Verbrauchsmaterial für den Praxisunterricht (Werkmaterial usw.). Hier werden auch Ausgaben für Hygiene- und Reinigungsartikel verbucht.	0,00	30.289,26	0,00	30.289,26
Pharmazeutische Produkte und Blutprodukte Ankauf Produkte für die Verbandskästen	0,00	293,28	0,00	293,28
Sonstige n.a.b. medizinische Geräte und Produkte Rückerstattung Kosten für Antigen-Tests	0,00	15,00	0,00	15,00
Institutionelle Verwaltungsorgane – Rückerstattungen Rückzahlung EU-Gelder (INDIRE)	0,00	3.741,00	0,00	3.741,00





Werbung				
Inserat für Tag der offenen Tür	0,00	722,24	0,00	722,24
Organisation von Veranstaltungen und Tagungen				
Hier werden sämtliche Ausgaben für die Organisation von schulbegleitenden Veranstaltungen und Lehrfahrten gebucht.	0,00	263.755,20	0,00	263.755,20
Sonstige Aufwendungen für n.a.b. Ausbildung und Schulung				
Ausgaben für Lehrerfortbildungen, ECDL-Kurse, Sprachprüfungen und sonstige Weiterbildungsmaßnahmen	0,00	14.706,20	0,00	14.706,20
Dienstleistungen Dritter und Gebühren für sonstige n.a.b. Dienstleistungen				
Ausgaben für verschiedenste Internetdienste	0,00	11.574,07	0,00	11.574,07
Ordentliche Wartung und Reparaturen Mobiliar und Ausstattungen				
Malerarbeiten Hauptgebäude	0,00	28.051,93	0,00	28.051,93
Ordentliche Wartung und Reparaturen von Anlagen und Maschinen				
Verschiedene Reparaturen an Reinigungsmaschinen und am Alarmsystem der Schule (Ankauf von Ersatzteilen usw.)	0,00	1.348,96	0,00	1.348,96
Ordentliche Wartung und Reparaturen von Ausrüstungen				
Ausgaben für die Reparatur an kleineren Geräten	0,00	195,00	0,00	195,00
Sonstige Dienstleistungen von n.a.b. Freiberuflern und Fachleuten				
Expertenunterricht (Durchführung von Lesungen; Miteinbezug von externen Referenten in die Schülersausbildung)	0,00	9.763,28	0,00	9.763,28
Transporte, Umzüge und Trägerarbeit				
Transport Musikinstrumente Dominikanerkirche (Weihnachtskonzert 2022)	0,00	524,60	0,00	524,60
Abfuhr und Entsorgung von Giftmüll, Schadstoffen und andere Materialien				
Entleerung Abfallcontainer	0,00	1.222,44	0,00	1.222,44
Portospesen				
Ausgaben für Brief- und Stempelmarken und Postspesen (Einschreiben mit Rückantwort)	0,00	287,90	0,00	287,90
Sonstige Aufwendungen für Verwaltungsdienste				
Gebühren SIAE (Società Italiana degli Autori ed Editori) Weihnachtskonzert 2022	0,00	246,08	0,00	246,08
Kommissionen auf Finanzdienstleistungen				
Bankspesen, Verrechnung Kleinspesen (trimestral)	0,00	107,58	0,00	107,58
Aufwendungen für Schatzamtsdienst				
Bankspesen 2022	0,00	900,00	0,00	900,00
Verwaltung und Wartung der Anwendungen				
Kosten digitales Register	0,00	3.111,00	0,00	3.111,00





Sonstige Gerichtskosten				
Begleichung von Gerichtskosten	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00
Beiträge für Verbände				
Mitgliedsbeiträge (Bibliotheksverband, FAI, rete nazionale dei licei classici und rete nazionale dei licei linguistici)	0,00	248,00	0,00	248,00
Sonstige n.a.b. verschiedene Dienstleistungen				
Auf dem Konto werden primär die Ausgaben für die All-in-Verträge der Multifunktionsgeräte, des Webspaces und der Spesen für das Stimmen der Klaviere beglichen.	0,00	20.232,10	0,00	20.232,10
Lizenzen für Softwarenutzung				
Lizenzen für (Software)programme (Adobe, ZOOM usw.)	0,00	6.592,66	2.123,80	4.468,86
Regionale Wertschöpfungssteuer (IRAP)				
Für die Einzahlung der Regionalen Wertschöpfungssteuer (IRAP) wurde der nebenstehende Betrag benötigt.	0,00	520,29	0,00	520,29
Müllentsorgungsabgabe und/oder -gebühr				
Ausgaben für die sog. SEAB-Dienste	0,00	10.553,49	0,00	10.553,49
Steuern, Abgaben und gleichgesetzte Erträge zu Lasten der n.a.b. Körperschaft				
Ausgaben INPS (Referententätigkeiten)	0,00	709,93	0,00	709,93
Aufwendungen für die Rückerstattung an Haushalte				
Rückerstattung Reisekosten/Spesenbeiträge	0,00	987,00	0,00	987,00
Sonstige Zuwendungen an n.a.b. Haushalte				
Alle Zuwendungen an Schüler*innen, Eltern bzw. Privatpersonen (Sonderfonds für bedürftige Schüler*innen und Rückerstattung Spindkautionen) sind auf diesem Ausgabenkonto vorgesehen.	0,00	7.202,20	0,00	7.202,20
Sonstige außerordentliche Aufwendungen				
Rückerstattung Spesen Landesbeirat	0,00	118,45	0,00	118,45
Nicht bestehende Aktiva				
Richtigstellung Verbindlichkeiten, Auflösung Voucher (Schuljahr 2019/2020)	0,00	8.926,62	0,00	8.926,62
Gesamtsumme der Aufwandskonten:	0,00	570.871,07	2.551,78	568.319,29





5. Erlöse

Bezeichnung/Beschreibung	Anfang	Soll	Haben	Saldo
Laufende Zuwendungen der autonomen Regionen und Provinzen Zuweisungen der Autonomen Provinz Bozen für z. B. Müllgebühren, Instandhaltung, Zuweisung für Leih- und Bibliotheksbücher: Im Grunde alle Zuweisungen, welche von Seiten der Autonomen Provinz Bozen an die Schule ausbezahlt werden.	0,00	65.053,70	350.693,91	-285.640,21
Laufende Zuwendungen der Haushalte Auf dieses Konto werden alle Spesenbeiträge der Haushalte/Familien verbucht.	0,00	8.986,00	253.426,13	-244.440,13
Andere laufende Zuwendungen von der Europäischen Union Zuwendungen für Erasmus-Projekte	0,00	19.733,65	56.446,89	-36.713,24
Investitionsbeiträge von Autonomen Regionen und Provinzen Zuweisungen für Investitionen	0,00	130.502,84	130.502,84	0,00
Einnahmen aus Rückerstattungen von Unternehmen Überweisung Voucher Reisebüro Gts Travel S.a.s.	0,00	0,00	871,20	-871,20
Aktivzinsen aus Bank- oder Postdepots	0,00	0,00	654,51	-654,51
Gesamtsumme der Ertragskonten:	0,00	224.276,19	792.595,48	-568.319,29

Totale Aufwände/Ausgaben:	568.319,29
Totale Erlöse/Einnahmen:	568.319,29
Jahresergebnis am 31.12.2022:	0,00





Das Jahr 2022 war geprägt von vielfältigen Bildungsangeboten/Initiativen auf Schulebene (mehr dazu im Abschnitt „Projekte“); zahlreiche Referenten begleiteten Schüler*innen durch spannende Unterrichtseinheiten innerhalb und außerhalb des Schulgebäudes. Die Schule nutzte dabei Angebote von verschiedenen Institutionen und hochkarätigen Experten aus dem In- und Ausland. Lehrfahrten, Auslands- und Erasmusaufenthalte konnten wieder in gewohnter Form stattfinden. Ferner wurde der Leihbücherbestand weiter ausgebaut. Gleiches gilt für die Schulbibliothek: Die vorhandene Mediensammlung wurde mit neuen Veröffentlichungen (Bücher, DVDs usw.) sowie Zeitschriften aktualisiert und erweitert.

Im abgelaufenen Finanzjahr wurden zahlreiche kleinere und größere Instandhaltungsarbeiten (Malerarbeiten im Hauptgebäude, Schallisolierung Schlagwerkraum) ausgeführt, welche zum Teil im Jahr 2023 abgeschlossen werden.

Mit gezielten Investitionen versuchte man verstärkt die (digitale) Schulentwicklung zu fördern. So wurden unter anderem Computer/Notebooks angeschafft, um eine zeitgemäße Ausbildung aller Schüler*innen zu gewährleisten. Zugleich wurden die Kunstwerkstätten/Labors mit neuen Gerätschaften (Tonaufbereitsmaschine, Mikroskope) ausgestattet.

Leider konnten nicht alle Geräte/Güter bis zum Jahresende geliefert bzw. die geplanten Ankäufe abgeschlossen werden. Die übrigen Finanzmittel werden auf das nächste Rechnungsjahr übertragen.

Es sind bereits Ankäufe für neue Einrichtungsgegenstände für Klassen sowie der Ausbau der bestehenden Musikräume und der Ankauf weiterer digitaler Endgeräte hinsichtlich des Finanzierungsprojekts „PNRR-PA2026/Scuola 4.0“ geplant.

Abschließend wird festgestellt, dass die im Dreijahresplan des Bildungsangebots vorgegebenen Ziele so weit als möglich erreicht wurden und somit auch im Jahr 2022 eine positive Entwicklung auf Schul- und Verwaltungsebene zu verzeichnen ist. So konnten Schwerpunkte, wie die Digitalisierung und die Förderung interkultureller Kompetenzen erfolgreich umgesetzt werden.

Alle in diesem Bericht angeführten Beträge wurden ordnungsgemäß im Buchhaltungsprogramm OBU verbucht und innerhalb der gesetzlichen Zahlungsfrist von 30 Tagen (Ø Zahlungsindikator 2022: -25,26) beglichen. Alle vertragsrelevanten Unterlagen w. z. B. Kostenvoranschläge, Rechnungen, Zuweisungen, Erklärungen usw. wurden protokolliert und sind digital einsehbar. Die zur Verfügung stehenden Geldmittel waren ausreichend.

Aufgrund von zwei im eigentlichen Jahresbudget nicht vorgesehenen Ausgabeposten (Malerarbeiten im Hauptgebäude & Rückerstattung Gerichtskosten) kommt in der abgelaufenen Rechnungsperiode weder ein Gewinn noch ein Verlust zustande.





6. Inventar

Ins **Inventar** aufgenommen wurden:

Konten Investitionsgüter	Beschreibung	Ankauf Investitionsgüter 2022	Investitionsbeiträge 2022
1.1.2.2.02.03.99.001	N.a.b. Möbel und Ausstattungen	17.766,86	17.766,86
1.1.2.2.02.04.01.001	Maschinen	3.794,29	3.794,29
1.1.2.2.02.05.01.001	Wissenschaftliche Ausrüstungen	6.258,60	6.258,60
1.1.2.2.02.05.99.999	N.a.b. Ausrüstungen	55.068,75	55.068,75
	Gesamt	82.888,50	82.888,50

Detailangaben:

Investitionen 2022		
N.a.b. Möbel und Ausstattungen	Notebooktower	1.361,52
	Sitzgruppe für Schulhof	13.577,38
	Laborschrank	1.272,46
	Bücherturm	1.555,50
Maschinen	Tonaufbereitungsmaschine	3.794,29
Wissenschaftliche Ausrüstungen	Mikroskope	6.258,60
N.a.b. Ausrüstungen	3D-Drucker	4.102,37
	MacBook für Fotolabor	2.878,86
	Leihpcs	458,66
	Leihpcs	9.871,02
	Leihpcs	638,12
	IT-Geräte	25.663,92





	Feuchtigkeitskontrollsysteme für Flügel	1.307,84
	Ausrüstung Fotolabor	2.901,16
	Reinigungsmaschine	7.246,80
Gesamtsumme		82.888,50
Inventarisierungen 2022		





7. Personal

Im Jahr 2022 fanden innerhalb des Verwaltungs- und Hilfspersonals zahlreiche personelle Wechsel statt, welche (u. a.) eine eingeschränkte Arbeitseffizienz (verbunden mit einer teilweisen Reorganisation der bestehenden Arbeitsbereiche) zur Folge hatten.

Zu Beginn des Jahres waren in den beiden Sekretariaten acht Personen angestellt (vier Sekretariatsassistentinnen, drei VerwaltungssachbearbeiterInnen, ein Buchhalter), in der restlichen Verwaltung weitere drei Personen (eine Bibliothekarin, ein technischer Assistent, eine Schullaborantin), insgesamt also 11 Personen.

Im Bereich des Hilfspersonals waren eingangs dreizehn SchulwartInnen, ein Hausmeister und ein Turnwart an unserer Schule, in Summe 15 Personen, beschäftigt.

Im Laufe des Jahres schieden insgesamt acht Personen aus dem Dienst aus, wodurch etliche Stellen neu besetzt werden mussten (Neuaufnahmen/interne Stundenaufstockung).

Mit Ende des Jahres zeichnete sich demzufolge folgender Personalstand ab: in den beiden Sekretariaten insgesamt sieben Personen (zwei Sekretariatsassistenten, vier VerwaltungssachbearbeiterInnen, ein Buchhalter), in der sonstigen Verwaltung die gleichen drei Personen in den genannten Funktionen, 11 SchulwartInnen sowie ein Hausmeister und ein Turnwart (dieselben Personen).

8. Projekte

Unsere Schule vereint vier Fachrichtungen unter einem Dach, die zum einen ihre eigenen Schwerpunkte haben, sie arbeiten aber immer dort zusammen, wo es sinnvoll erscheint und wo auch gute Synergien geschaffen werden können.

Die Schule (= wir) haben uns im Jahr 2022 gemäß unserem Dreijahreskonzept, aber auch gemäß der Primärerfordernisse der einzelnen Fachrichtungen um folgende Schwerpunkte bemüht:

- a) Wir haben ein neues Evaluationskonzept, das sich im Schuljahr 2022/23 u.a. dem Bereich der Gesellschaftlichen Bildung besonders zuwandte, für den wir in den letzten Jahren versucht haben, ein eigenes Curriculum zu entwickeln – auch über Möglichkeiten und auf der Basis des Fächer übergreifenden Arbeitens.
- b) Auch der Bereich der Bewertung und Bewertungsformen ist dem Kollegium, v.a. auch der Schulführungskraft ein großes Anliegen. Hier schreitet die Entwicklung aber nur langsam voran, weil die Vorstellungen von „guter Schule“ sehr, sehr different sind.
- c) Für die zunehmende Digitalisierung des Unterrichts haben wir auch eng mit Experten von außen zusammengearbeitet (ECDL-Kurse und Projektwoche für die 2. Klassen).
- d) Das Care Team seinerseits hat immer wieder Anlässe und Fortbildungsmöglichkeiten für Lehrpersonen und für Schüler*innen geschaffen, sich mit besonderen Schwerpunktbereichen und Erfordernissen an unserer Schule auseinanderzusetzen.





- e) Die Förderung der Selbstverantwortung sowie die Begabungsförderung waren v. a. im Klassischen Gymnasium ein besonderes Desiderat, dem wir im Austausch mit verschiedenen europäischen Schulen (Erasmusplusprojekte, Schüleraustausch, eine Tagung) und in Projekten mit dem Unternehmerverband und der Universität Bozen sowie mit dem Zentrum PensPlan (v.a. im Bereich der Wirtschaft) nachgingen.
- f) Aber auch der jährliche (inzwischen wirklich vielsprachige) Poetry Slam sowie die eigene Theatergruppe sind für unsere Schule ganz besonders gut geeignete Formen der Begabungsförderung, die alle Fachrichtungen mit einbinden.
- g) Sprache und Sprachen sowie Mehrsprachigkeit sind ein Grundanliegen unserer Schule, In verschiedenen schulinternen Initiativen (MUT, Begegnung mit Muttersprachlern, Sprachencamps, Sprachenworkshops, Vorlesewettbewerb, sprachdifferenzierter Unterricht, Förderung von Migrantenkindern, verschiedenste Initiativen der Schulbibliothek, Schülerzeitung, Vorbereitung auf Sprachenzertifizierungen, Zusammenarbeit mit RAI scuola), aber auch bei der Suche nach Möglichkeiten des Schüleraustausches versuchten wir diese Anliegen zu verwirklichen.
- h) Der Fächer übergreifende Unterricht wurde ebenfalls schulintern gefördert (engere Zusammenarbeit im Klassenrat, FU-Tage), konnte aber auch in verschiedensten Initiativen und Projekten ermöglicht werden.
- i) Auch die Musik und die Bildende Kunst wurden schulintern, aber auch in Zusammenarbeit mit externen Partnern (Konservatorium, Partner in Wien, Ausarbeitung kleinerer Aufträge für verschiedene Institutionen, Ausstellungen, Teilnahme an Wettbewerben, z. B. prima la musica, FAI, Besuch der Biennale, Projekt Grüne Lunge und Baumpflanzaktion) und gemeinsamen Auftritten und Aktionen gefördert.

Bozen, am 23.03.2023

Anlagen:

- a) Anlage 1: Saldenliste 2022
- b) Anlage 2: Kassenprüfungsprotokoll 2022
- c) Anlage 3: Jahresabschluss des Buchhaltungsprogramms zum 31.12.2022
- d) Anlage 4: Kontoauszug
- e) Anlage 5: Anhang zum Jahresabschluss (nota integrativa 2022)

