



Anlage zur Mitteilung „Sprachzertifikatsprüfungen Italienisch PLIDA“

September 2025

1) Allgemeines

Die Pädagogische Abteilung in der Deutschen Bildungsdirektion bietet Schülerinnen und Schülern der 4. und 5. Klassen die Möglichkeit, ein weltweit anerkanntes Zertifikat über die Sprachkompetenzen in Italienisch zu erhalten. Das Zertifikat erlangt, wer eine schriftliche (3 Module) und eine mündliche Prüfung besteht. Das Zertifikat für Italienisch „PLIDA“ wird von der Gesellschaft „Dante Alighieri“ ausgestellt, mit welcher die Pädagogische Abteilung eine Vereinbarung abgeschlossen hat. Pro Schuljahr werden zwei Prüfungstermine angeboten.

Das Sprachzertifikat beruht auf dem Europäischen Referenzrahmen für Sprachen. Das Südtiroler Sprachenportfolio, das ebenfalls auf diesem Referenzrahmen beruht, gibt Auskunft, welche Sprachkompetenzen auf den verschiedenen Niveaus gefordert sind.

Die **Italienisch-Prüfungen PLIDA der Niveaustufen C1 und B2** wenden sich an die **4. und 5. Klassen**. Immer mehr Universitäten verlangen international anerkannte Sprachzertifikate; deshalb kann unser Angebot für die Studierenden von morgen von Nutzen sein. Auch die Freie Universität Bozen hat sprachliche Zugangsvoraussetzungen für die einzelnen Studiengänge festgelegt. Deshalb empfehlen wir den Interessierten, sich rechtzeitig darüber zu informieren und nötige Sprachzertifikate gegebenenfalls schon während der Oberschulzeit zu erwerben. Die diesbezüglichen Bestimmungen der Freien Universität Bozen finden Sie im Internet unter <https://www.unibz.it/de/services/language-centre/study-in-three-languages/>.

Weiters kann man mit einem bereits erworbenen, international anerkannten Sprachzertifikat für Italienisch oder Deutsch die Zweisprachigkeitsprüfung C1 oder B2 erlangen. Dies erfolgt durch **Anerkennung des Sprachzertifikats** in einer Sprache und Ablegen einer einsprachigen Prüfung in der anderen Sprache (schriftlich und mündlich). Dafür kann man sich an die zuständige Dienststelle des Landes für die Zwei- und Dreisprachigkeitsprüfungen in Bozen wenden (<https://zweisprachigkeitspruefungen.provinz.bz.it/de/home>). Wir machen in diesem Zusammenhang darauf aufmerksam, dass sämtliche Prüfungen, welche bei der Dienststelle für die Zwei- und Dreisprachigkeitsprüfungen abgelegt werden, kostenlos sind.

Die schriftlichen Aufgaben der PLIDA-Prüfung werden von der Prüfungszentrale der Gesellschaft „Dante Alighieri“ in Rom erstellt. Die Arbeiten werden in Rom korrigiert. Nach ca. 10 Wochen werden die Mittelpunktschulen über die Ergebnisse informiert. Die mündlichen Prüfungen werden aufgezeichnet und von eigens ausgebildeten Prüfenden abgenommen, welche auch die Bewertung vornehmen. Ein Teil der Prüfungen kann in Rom nachkorrigiert werden.

Die Prüfungen sind den Schülerinnen und Schülern vorbehalten. Sollten andere Interessierte (z. B. Lehrpersonen) die PLIDA-Prüfung ablegen wollen, können diese sich gerne direkt an „Dante Alighieri“ Bozen wenden und die Prüfung dort ablegen (auch Teilprüfungen). Weitere Informationen erhalten Sie unter <https://www.dabolzano.it/plida/>. Kontaktperson ist die Verantwortliche für die PLIDA-Prüfungen des Komitees „Dante Alighieri“ Bozen, Frau Raffaella De Rosa.

2) Zusammenarbeit und Organisatorisches

a) Organisation und Durchführung der PLIDA-Prüfung

Die PLIDA-Prüfungen werden weiterhin angeboten. Allerdings haben unterschiedliche Erfahrungen während der letzten Schuljahre die Pädagogische Abteilung dazu bewogen, Organisation und Durchführung der PLIDA-Prüfung auf eine breite Basis zu stellen.

b) Zusammenarbeit aller Partner

Damit das Angebot auch in Zukunft bestehen bleiben und gut funktionieren kann, wurde eine **enge Zusammenarbeit zwischen den einzelnen Partnern und Beteiligten** vereinbart. Es sind dies – neben dem **Prüfungszentrum Dante Alighieri Bozen**, welches die Prüfungen mit der Zentrale in Rom koordiniert – die **Pädagogische Abteilung**, das **Schulinspektorat** und die **fünf Mittelpunktschulen**. Weiters zählen zu den Partnern aber auch die **einzelnen Schuldirektionen**, welche die direkten Ansprechpartner der Interessierten vor Ort sind und deren aktive Mitarbeit und Mithilfe bei der Prüfungsorganisation von großer Bedeutung sind.

c) Mitarbeit der Schulen

Es ist wichtig, dass **alle Schulführungskräfte** und **Sekretariate** als „verbindliche Unterstützer“ in den einzelnen Bezirken, aber auch die **Lehrpersonen** – hauptsächlich jene der Zweiten Sprache – die PLIDA-Prüfung an ihrer Schule **mittragen und nach den jeweiligen Möglichkeiten organisatorisch unterstützen**. Dazu zählen vor allem die Bereitstellung von Räumlichkeiten und die Entsendung von Aufsichtspersonen für die schriftliche Prüfung auf Anfrage der Mittelpunktschule (evt. im Rahmen der Auffüllstunden), aber auch die Weitergabe aktueller Informationen an die Prüflinge usw. Jede Schuldirektion mit mehr als neun gemeldeten Angemeldeten stellt mindestens einen Klassenraum pro Niveaustufe sowie eine angemessene Anzahl an Aufsichtspersonen für die schriftliche Prüfung zur Verfügung.

Auch eine Begleitung durch die Lehrpersonen für Italienisch und die Auseinandersetzung mit dem Prüfungsformat im Unterricht könnten wertvolle Unterstützungsmaßnahmen sein, die den Prüflingen zugutekommen. Jene **Italienisch-Lehrpersonen, welche die mündlichen PLIDA-Prüfungen abnehmen**, werden möglichst umfangreich auf ihre Aufgabe vorbereitet und geschult. Wir sind überzeugt, dass durch die gemeinsame Verantwortung und die Zusammenarbeit aller Beteiligten die aufgewendeten Ressourcen gut investiert sind. Der Zugang der Prüflinge anderer Schulen zu den **Räumlichkeiten**, in welchen die Prüfungen abgelegt werden, muss gewährt werden.

d) Vorgehensweise bei den Anmeldungen

Um die Durchführung der PLIDA-Prüfungen weiterhin gewährleisten zu können, wurde im Jänner 2023 eine **neue Vorgehensweise bei den Anmeldungen** festgelegt.

- Die Anzahl der **Einschreibungen** zu den PLIDA-Gesamtprüfungen wird „kontingentiert“. Das bedeutet, dass vor Beginn der Einschreibungen die Anzahl der zur Verfügung stehenden Prüfungskommissare für die mündlichen Prüfungen pro Mittelpunktschule ermittelt wird und diese Anzahl u. a. als Basis für die Anzahl an Anmeldungen für die Gesamtprüfungen B2 und C1 verwendet wird.
- Weiters sind Einschreibungen nur **mit Empfehlung der jeweiligen Italienisch-Lehrperson** möglich. Die Lehrperson gibt im Anmeldeformular ihre jeweilige Empfehlung ab und bestätigt damit, dass der Prüfling zum Zeitpunkt der Anmeldung die erforderlichen Sprachkompetenzen aufweist. Auf diese Weise melden sich nur jene Jugendlichen an, die auch realistische Aussichten haben, die Prüfung zu bestehen. Im Wahlfach oder bei Simulationen kann nur auf das Format und den Ablauf der Prüfung vorbereitet werden.

- Die **Bezahlung** der Prüfungsgebühren erfolgt **vor der Prüfung** nach den Vorgaben der Schule.
- Die eigene **Registrierung der Teilnehmenden** auf <https://www.dante.global/it/utente/registrazione> und die **Mitgliedschaft** bei der Gesellschaft Dante Alighieri („soci-studenti“) sind Voraussetzungen für die Prüfungsteilnahme. Das Einverständnis für die Mitgliedschaft wird bei der Anmeldung gegeben und ist nicht mit Mehrkosten verbunden.
- Alle **Anmeldungen** zu den Prüfungen sind **verbindlich**.

3) Prüfungstermin

Der erste Prüfungstermin im Schuljahr 2025/26 für die Niveaustufen B2 und C1 findet am

Donnerstag, 13. November 2025 (schriftliche Prüfung)
(Anmeldeschluss im eigenen Schulsekretariat: spätestens 09.10.2025)

statt. Die **schriftlichen Prüfungen** werden am Vormittag **um 8.30 Uhr** abgehalten; die Prüflinge müssen spätestens um 8.15 Uhr mit einem gültigen Ausweisdokument vor Ort sein. Die **mündlichen Prüfungen** finden an den Nachmittagen vom **10.11. – 14.11.2025** statt (abhängig von der zur Verfügung stehenden Anzahl an Prüfenden und unterschiedlich an den jeweiligen Mittelpunktschulen). Die Prüfungen werden wieder an den festgelegten Mittelpunktschulen in Bozen, Brixen, Meran, Bruneck und Schlanders stattfinden bzw. je nach Raumsituation auch an einer Schule in der Nähe.

4) Mittelpunktschulen

- **Klassisches, Sprachen- und Kunstgymnasium mit Landesschwerpunkt Musik "Walther v. d. Vogelweide", Bozen**
Armando-Diaz-Straße 34, Tel. 0471/270225, os-gym.bozen@schule.suedtirol.it, Koordinatorin: Giuliana Regazzi
- **Realgymnasium, Sprachengymnasium, Technolog. Fachoberschule "J. Ph. Fallmerayer", Brixen**
Dantestraße 39/E, Tel. 0472/830893, os-gym-tfo.brixen@schule.suedtirol.it, Koordinatorin: Maria Cristina Belloni
- **Sozialwissenschaftliches, Klassisches, Sprachen- und Kunstgymnasium Meran**
Verdistrasse 8, Tel. 0473/231090, os-gym.meran@schule.suedtirol.it, Koordinator: Rodolfo Razi
- **Sprachen- und Realgymnasium „Nikolaus Cusanus“, BRUNECK**
Josef-Ferrari-Straße 10, Tel. 0474 555150, os-gym.bruneck@schule.suedtirol.it, Koordinator: Raffaele Vaccarin
- **Oberschulzentrum Schlanders**
Plawenpark 3, Tel. 0473/730097, os-osz.schlanders@schule.suedtirol.it, Koordinator: Giancarlo Trivellato

Auch das **Oberschulzentrum Mals** bietet die PLIDA-Prüfungen an. Informationen erteilt das Schulsekretariat unter der Tel. Nr. 0473 831259, os-osz.mals@schule.suedtirol.it, Koordinatorin: Gloria Briani.

5) Anmeldung zur Gesamtprüfung (innerhalb 09.10.2025)

- a) Die **Anzahl** der insgesamt Zugelassenen zu den Gesamtprüfungen pro Schuldirektion ist unterschiedlich und wurde vorab festgelegt. Das **Schulsekretariat** gibt Auskunft zu den Anmeldungen.
- b) Anmeldungen sind nur **mit Empfehlung** der jeweiligen Italienisch-Lehrperson möglich (Anmeldeformular).
- c) **Einzahlung:** Die Einzahlung für die Prüfungsteilnahme erfolgt nach den Vorgaben des Schulsekretariats und muss vor der Prüfung erfolgen. Prüfungsgebühren werden nicht rückerstattet.
- d) **Registrierung:** Unter <https://www.dante.global/it/utente/registrazione> müssen sich die auf der Liste gemeldeten Schülerinnen und Schüler umgehend registrieren, damit ihr Name im Intranet der Gesellschaft Dante Alighieri aufscheint und sie definitiv eingeschrieben werden können. Sie verwenden dabei die bei der Anmeldung angegebene **Mailadresse** (siehe *Hinweise zur Registrierung* in der Anlage).

e) Für Prüflinge mit **besonderen Bedürfnissen**: siehe *Punkt 7*.

6) Anmeldung zu/r Teilprüfung/en (innerhalb 09.10.2025)

- a) Laut PLIDA-Prüfungsordnung vom Juni 2017 können max. 3 nicht bestandene Teilprüfungen innerhalb einer vorgegebenen Frist (derzeit 18 Monate ab Gesamtprüfung) wiederholt werden. Die Jugendlichen, welche die Gesamtprüfung im März 2024, im November 2024 oder im März 2025 abgelegt und in Teilen nicht bestanden haben und die entsprechende/n Teilprüfung/en wiederholen möchten, müssen sich bei Interesse **auf eigene Initiative** schriftlich mit dem entsprechenden **Ansuchen (Anlage 1b)** im Sekretariat ihrer Schule anmelden. Informationen dazu erteilt die Schule. Getätigte Einzahlungen können nicht rückerstattet werden. Teilprüfungen zählen nicht zum mitgeteilten Kontingent für die Gesamtprüfungen.
- b) **WICHTIG**: Die Mitarbeitenden in den Schulsekretariaten, welche die Anmeldungen entgegennehmen, sind gebeten, bei PLIDA-Prüflingen mit Teilprüfungen auf die Gültigkeit zu achten. Derzeit **beträgt die Gültigkeit der bestandenen Teile 18 Monate ab der Gesamtprüfung**. Die Gesellschaft „Dante Alighieri“ hat uns auf Anfrage mitgeteilt, dass unterschiedlichste Gründe von Abwesenheiten, die zu einer Nicht-Einhaltung der Wiederholungsfrist führen könnten (Krankheit, familiäre Gründe usw.), nicht berücksichtigt werden können und die vorgegebene Zeitspanne in jedem Fall einzuhalten ist.
- c) Ehemalige Schülerinnen und Schüler, welche die Gesamtprüfung im **März 2025** nicht bestanden haben und eine bzw. bis zu drei Teilprüfung/en wiederholen möchten, aber jetzt keine deutschsprachige Ober- oder Berufsschule mehr besuchen, müssen sich innerhalb des vorgesehenen Termins bei der **Mittelpunktschule** ihres Bezirks (siehe Punkt 4) anmelden und auch dort einzahlen. Sie können nach einer nicht bestandenen Gesamtprüfung an der Schule jedoch **nur noch ein Mal**, und zwar bei der darauffolgenden, regulären Herbst- oder Frühjahrssession, **über die Mittelpunktschule** antreten. Weitere Teilprüfungen können direkt bei Dante Alighieri Bozen abgelegt werden. Nach der Anmeldung erhalten sie die erforderlichen Informationen von der Mittelpunktschule. **Direkte Überweisungen von Seiten der Prüflinge an die Gesellschaft „Dante Alighieri“ sind nicht zulässig.**
- d) Kandidatinnen und Kandidaten mit besonderen Bedürfnissen müssen diese auch bei den Teilprüfungen mit dem entsprechenden **Formular und ärztlicher Bescheinigung** zum Zeitpunkt der Anmeldung mitteilen (*Anlage 1d*).

7) Kandidat/-innen mit besonderen Bedürfnissen (Gesamtprüfung, Teilprüfung/en)

Kandidat/-innen mit besonderen Bedürfnissen müssen diese mittels **entsprechendem Formular und ärztlicher Bescheinigung** bereits **bei der Anmeldung** mitteilen (*Anlage 1d*). Das Prüfungszentrum ist zur Vertraulichkeit verpflichtet. Auf der Excel-Anmelde-Liste (*Anlage 1c*) sollte der Bedarf mit einem Sternchen beim Namen (*) und einer kurzen Anmerkung versehen werden.

Die Gesellschaft Dante Alighieri hat uns Folgendes mitgeteilt:

- Wenn es sich um Legasthenie oder Dysgraphie handelt, die lediglich eine Verlängerung der Prüfungszeit erfordert, wird darum mit dem entsprechenden Formular und ärztlicher Bescheinigung/Attest (in deutscher oder italienischer Sprache) angesucht (*Anlage 1d*).
- Sollten Prüflinge mit besonderen Bedürfnissen allerdings spezifische Maßnahmen benötigen (z. B. Nicht-Berücksichtigung von Rechtschreibfehlern, Verwendung spezieller Vorrichtungen, Befreiung von bestimmten Prüfungsteilen usw.), ist es erforderlich, dass zusätzlich zu Formular und ärztlicher Bescheinigung/Attest (*Anlage 1d*) noch eine medizinische/fachliche Bescheinigung vorliegt, die genau

angibt, welche Aufgaben der/die Betroffene während der Prüfung nicht durchführen kann. Dieses Dokument muss in italienischer Sprache verfasst sein oder mit einer beeidigten Übersetzung ins Italienische versehen sein.

8) Anmeldeliste an die Pädagogische Abteilung (innerhalb 13.10.2025)

Die Schulen füllen die **Excel-Anmeldeliste (Anlage 1c)** aus und versenden diese bitte **innerhalb 13.10.2025**. Die Makros müssen vorher aktiviert werden. Die Tabelle sollte als Excel-97-2003-Arbeitsmappe abgespeichert werden (.xls, nicht .xlsx). Sollte die vorgesehene Schaltfläche „Speichern und senden“ nicht aktiv sein – was in einigen Fällen manchmal aus technischen Gründen möglich ist – kann die Excel-Tabelle per E-Mail direkt an barbara.daverda@provinz.bz.it geschickt werden.

Die Namen der Prüflinge können in beliebiger Reihenfolge eingegeben werden; sämtliches Filtern und Sortieren übernimmt die zuständige Sachbearbeiterin der Pädagogischen Abteilung. Die Prüfungsgebühren werden bei Eingabe der Niveaustufe automatisch ausgefüllt und die Beträge am Ende der Liste summiert.

Bitte achten Sie auf die **korrekte Angabe der Daten**. Zertifikate, die aufgrund von fehlerhaften Angaben nach der Prüfung korrigiert werden müssen, sind extra zu bezahlen.

Verspätet eintreffende Listen können wie bisher aus organisatorischen Gründen nicht berücksichtigt werden. Alle ausgefüllten **Anmeldeformulare** werden weiterhin von den Schulen gesammelt. Sie sollten so bald wie möglich an die **Mittelpunktschule des Bezirks**, an der die Prüfung stattfindet, weitergeleitet werden, um die Übersicht zu erleichtern. Die Mittelpunktschule leitet die Anmeldeformulare nach der Prüfung mit den Prüfungsunterlagen an das Prüfungszentrum „Dante Alighieri“ in Bozen weiter.

9) Prüfungsgebühren

	Gesamtprüfung	1 Teilprüfung	2 Teilprüfungen	3 Teilprüfungen
Niveaustufe B2	70 Euro	25 Euro	45 Euro	55 Euro
Niveaustufe C1	85 Euro	30 Euro	50 Euro	65 Euro

10) NUR FÜR DIE SCHULDIREKTIONEN: Überweisung Prüfungsgebühren (bis 31.10.2025)

Die Schulen überweisen den von den Prüflingen einkassierten **Gesamtbetrag (Gesamtprüfungen und Teilprüfungen) bis 31.10.2025** wie folgt an „Dante Alighieri“ Bozen:

Società Dante Alighieri - Comitato di Bolzano, Via Portici, 30 - 39100 BOLZANO

IBAN: IT412081871160000001031856, Steuernr./C.F.: 94129160217

mit folgenden Angaben in italienischer Sprache:

- Einzahlungsgrund (*causale del pagamento*): *Beispiel: "ESAME PLIDA 13.11.2025 a Merano"* (→ Datum und Ort der schriftlichen Prüfung angeben!)
- Offizielle Bezeichnung der überweisenden Schule - **auf italienisch** (*scuola che versa*)
- Ort der überweisenden Schule – **auf italienisch** (*luogo della scuola che versa*)

Im Anschluss an die Überweisung mailt die überweisende Schule der Gesellschaft „Dante Alighieri“ in Bozen eine **Kopie der Einzahlungsbestätigung** oder des Zahlungsmandats zusammen **mit einer Namensliste der Prüflinge** und **jeweils bezahltem Betrag** mit Angabe der **offiziellen Schulbezeichnung auch in italienischer Sprache** an societadantealighieribolzano@gmail.com. Die Schulen erhalten dann eine Bestätigung.

WICHTIG: Die Kandidatinnen und Kandidaten sind gebeten, keine direkten Überweisungen an die Gesellschaft Dante Alighieri vorzunehmen, sondern dafür die Anweisungen und Informationen der Schule bzw. Mittelpunktschule zu beachten. **Direkte Überweisungen von Seiten der Kandidatinnen und Kandidaten an die Gesellschaft Dante Alighieri sind nicht zulässig.**

11) Informationen zum Prüfungsablauf

Informationen zur **Kandidateneinteilung** und zum **zeitlichen Ablauf** der schriftlichen und mündlichen Prüfungen erhalten Schulen mit angemeldeten Prüflingen rechtzeitig von der Mittelpunktschule ihres Bezirks. Die Schulen sind gebeten, sämtliche Mitteilungen und Informationen verlässlich an die Prüflinge weiterzugeben. Alle Informationen sind vertraulich und auf angemessene Weise weiterzuleiten.

Es wird darauf hingewiesen, dass die **mündlichen Prüfungen an mehreren Nachmittagen vor und nach der schriftlichen Prüfung** stattfinden, dies sollten die Interessierten bei der Anmeldung bedenken.

Sollte jemand nicht zum vorgegebenen Prüfungstermin erscheinen können, ist die **Abwesenheit** umgehend der Mittelpunktschule, an welcher die Prüfung stattfindet, zu melden, um Verzögerungen beim Prüfungsbeginn zu vermeiden.

12) Prüfungsergebnisse und Zertifikate

Die **Ergebnisse** der Herbstsession 2025 werden voraussichtlich Mitte Februar 2026 von der Prüfungszentrale in Rom bekannt gegeben. Seit Herbst 2024 wird ein digitales Zertifikat ausgestellt, das bei in allen Teilen bestandener Prüfung **online** heruntergeladen werden kann: über <https://certificazioneplida.dante.global/> gelangt man mit den bei der Registrierung verwendeten **Zugangsdaten** (Mailadresse und Passwort) in den eigenen **Account (Schaltfläche „ACCEDI“)** und erhält Zugriff auf das Zertifikat.

13) Weitere Informationen und Modellprüfungen zum Üben

Sämtliche Informationen zu den Prüfungen der Gesellschaft „Dante Alighieri“ sowie die Prüfungsordnung („Regolamento PLIDA“ vom 22.06.2017), Bewertungskriterien, Modellprüfungen usw. finden Sie unter https://plida.dante.global/it?redirect_from=plida.

Weitere Auskünfte zur PLIDA-Prüfung erhalten Sie in der Pädagogischen Abteilung bei Frau Letizia Piccirilli (didaktische Aspekte; Tel. 0471 41 76 47) und bei Frau Barbara Daverda (verwaltungstechnische Abwicklung der Prüfung; Tel. 0471 41 72 31).

Frau Letizia Piccirilli ist gerne bereit, bei Bedarf an die Schule zu kommen, um den interessierten Schülerinnen und Schülern die Sprachzertifikatsprüfung PLIDA in didaktischer Hinsicht vorzustellen. Bei Interesse können Sie Ihre Anfrage gerne bis 30.09.2025 an letizia.piccirilli@scuola.alto-adige.it stellen.

14) Anlagen

Anlage 1a: Anmeldeformular PLIDA-Gesamtprüfung November 2025

Anlage 1b: Anmeldeformular PLIDA-Teilprüfung/en November 2025

Anlage 1c: Teilnehmerliste, Excel-Datei (.xls)

Anlage 1d: Formular „Besondere Bedürfnisse“

Anlage 1e: Hinweise zur Registrierung und zum Download des digitalen Zertifikats